

Wir suchen zum schnellstmöglichen Termin eine|n

Mitarbeiter|in oder **Hauswirtschaftshelfer|in** (alle Geschlechter)

Die Hotelbetriebsgesellschaft Celle gGmbH ist ein Tochterunternehmen der Lebenshilfe Celle gGmbH und unterhält zwei integrative Hotels mit einem Café und Tagungsmöglichkeiten. Sie bietet anerkannt hohe Qualitätsstandards für Tourismus und Firmengäste.

Aufgabenprofil (im Wesentlichen):

- Reinigen und Herrichten unserer Zimmer unter Einhaltung der hausinternen Qualitäts-Standards
- Verteilung der Hotelwäsche
- Reinigen und Herrichten von Räumlichkeiten unter Einhaltung der hausinternen Qualitäts-Standards
- Gewährleisten einer hervorragenden Servicequalität im Zuständigkeitsbereich

Qualifikation | Anforderungen (u. a.):

- Erfahrungen in der Hauswirtschaft
- Zuverlässigkeit, Sorgfalt und Genauigkeit
- Flexibilität und Bereitschaft zur Schicht- und Wochenendarbeit
- Begeisterung für die Arbeit im Team und im Umgang mit Menschen
- gute Umgangsformen und ein gepflegtes Äußeres
- Identifikation mit unseren Kernwerten: Natürlichkeit, Individualität und persönliches Engagement

Wir bieten (u. a.):

- befristet nach TzBfG für 1 Jahr, in Teil- oder Vollzeit, mit leistungsgerechter Bezahlung (in Anlehnung an den DEHOGA-Tarif)
- abwechslungsreiche und spannende Tätigkeiten
- eine gewinnbringende Zusammenarbeit mit Menschen mit und ohne Beeinträchtigung
- Nutzung adäquater Fortbildungsmöglichkeiten eines großen Trägers und des Hotelverbundes Embrace
- ein motiviertes multiprofessionelles Team mit viel Spaß an der Arbeit

Sie sind motiviert und begeistert von der Aussicht, Ihre berufliche Laufbahn im Hotelfach zu gestalten? Gerne begleiten wir Sie auf diesem Weg in eine erfolgreiche Zukunft!
Wir erbitten ausdrücklich auch Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen.

Checken Sie bei uns ein. Wir freuen uns, Sie kennenzulernen.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an die Geschäftsleitung oder per E-Mail an: bewerbung@lhcelle.de

Hotelbetriebsgesellschaft Celle gGmbH
Leitung Personal
Alte Dorfstraße 4
29227 Celle

*Bei einer **Bewerbung per E-Mail** möchten wir Sie darauf hinweisen, dass die Anhänge grundsätzlich als **PDF-Dokument** mitgesendet werden müssen. Sollten Sie Ihrer Bewerbung keinen frankierten Rückumschlag beilegen, wird davon ausgegangen, dass auf eine Rücksendung der Unterlagen verzichtet wird. In diesem Fall werden Ihre Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens ordnungsgemäß vernichtet.*